



УТВЕРЖДАЮ:
Заведующий ГБДОУ №41 "Центр интегративного
воспитания"

(Руководитель учреждения)

(подпись)

И.И.Голубева

расшифровка подписи)

09 ЯНВ 2017 20 г.

Отчет о результатах деятельности государственного учреждения и об использовании
закрепленного за ним имущества
ГБДОУ № 41 комбинированного вида Центрального района Санкт-Петербурга «Центр интегративного
воспитания»

Раздел 1. Общие сведения об учреждении

1	Виды деятельности: реализация образовательной программы дошкольного образования, образовательной программы дошкольного образования, адаптированной для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (с тяжелыми нарушениями речи, с фонетико-фонематическими нарушениями речи); присмотр и уход за детьми; реализация дополнительных общеразвивающих программ.				
1.1	Основные: реализация образовательной программы дошкольного образования, образовательной программы дошкольного образования, адаптированной для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (с тяжелыми нарушениями речи, с фонетико-фонематическими нарушениями речи); присмотр и уход за детьми.				
1.2	Иные: реализация дополнительных общеразвивающих программ.				
2.	Услуги (работы), которые оказываются за плату: общеразвивающие образовательные услуги	Перечень потребителей данной услуги (работы)			
		Предыдущий год	Отчетный год		
		дети	дети		
3.	Разрешительные документы, на основании которых учреждение осуществляет деятельность :	Номер	Дата выдачи	Срок действия	
		Устав	4404-р	03.09.2015	бессрочно
		Лицензия образовательного учреждения	№ 0576	01.07.2013	бессрочно
		Св-во о внесении записи в ЕГРЮЛ	Форма № 50007	18.09.2015	
4	Штатные единицы	Предыдущий год		Отчетный год	
4.1	Количество (всего)	на 01.01.2015- 85,25 на 01.09.2015 - 92,0		на 01.01.2016- 87,25 на 01.09.2016 - 87,75	
2	Количественный состав по квалификации сотрудников	высшая категория - 24 первая категория - 12 без категории -3		высшая категория - 25 первая категория - 6 без категории -12	
4.3	Причины, приведшие к изменению количества штатных единиц	увеличение количества воспитанников в СРП (служба ранней помощи)			
4.4	Количество сотрудников учреждения, уволенных и принятых на работу	Уволено - 11 Принято - 19		Уволено - 11 Принято - 6	
4.5	Количество сотрудников учреждения, повысивших свою квалификацию	9		6	
4.6	Информация о трудовом договоре с руководителем учреждения, внесении в него изменений с указанием даты заключения и срока его действия	1. Трудовой договор с руководителем № 6 от 30.07.2007 г. 2. Дополнительное соглашение к трудовому договору от 31.12.2013г. сроком до 31.12.2018 г.			
4.7	Перечень документов учреждения, связанных с организацией и оплатой труда сотрудников учреждения (с указанием номеров, дат утверждения, сроков действия и названия документов)	1. Штатное расписание на период с 01.01.2016г. по 31.08.2016г., утвержденное приказом №6 от 11.01.2016г. 2. Штатное расписание на период с 01.09.2016г. по 31.12.2016г., утвержденное приказом № 50 от 01.09.2016г. 3. Тарификация ГБДОУ на 01.01.2016г. от 31.08.2016г. 5. Тарификация ГБДОУ на 01.09.2016г. от 31.12.2016г. 7. Должностные инструкции 8. Приказы заведующей 9. Табели учета рабочего времени			
5.	Средняя заработная плата сотрудников (тыс. руб.)	38,0		42,3	

Раздел 2. Результат деятельности учреждения

		Предыдущий год	Отчетный год
6.	Изменение балансовой (остаточной) стоимости нефинансовых активов относительно предыдущего отчетного года (в процентах)	9,91% (1,73%)	2,30%(-14,7%)
7.	Выставленные требования в возмещение ущерба по недостаткам и хищениям материальных ценностей, денежных средств, а так же от порчи материальных ценностей (общая сумма в тыс.руб.)	-	-
8.	Изменения кредиторской задолженности в разрезе поступлений (выплат), предусмотренных Планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения (далее - План), относительно предыдущего отчетного года (в процентах) Причины образования просроченной кредиторской	Кредиторская задолженность-увеличение на 3 104,92 % (Текущая задолженность за декабрь 2015г. Прирост задолженности за счет позднего предоставления документов на оплату по ремонтным работам, ООО "ПСК"Авангард").	Кредиторская задолженность-уменьшение задолженности на 91,12 %.
9.	Изменения дебиторской задолженности в разрезе поступлений (выплат), предусмотренных Планом относительно предыдущего отчетного года (в процентах) Причины образования дебиторской задолженности, нереальной к взысканию	Дебиторская задолженность-увеличение на 100 % (Прирост за счет задолженности поставщика основных средств по поставке товара, ООО "Викинг").	Дебиторская задолженность-уменьшение задолженности на 100 %.
10.	Доходы, полученные от оказания платных услуг (выполнения работ) (тыс.руб.):	616,2	639,9
	Общая сумма доходов (тыс.руб.)	1 134,5	1 525,2
11.	Цены (тарифы) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям (в динамике в течение отчетного периода) : Итого : относительно предыдущего отчетного года (в процентах)	2100-3000 руб. в месяц 616,2 (тыс. руб.) -30,1 %	1250-2500 руб. в месяц 639,9 (тыс. руб.) 3,8 %
12.	Количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) учреждения : в том числе : платными для потребителей	172 46	187 60
13.	Количество жалоб потребителей : принятые меры по результатам рассмотрения жалоб	нет	нет
Бюджетные учреждения дополнительно указывают :			
		Отчетный год	Отчетный год
14.	Суммы поступлений (с учетом возвратов) в разрезе поступлений, предусмотренных Планом	Плановые поступления (тыс. руб.)	Кассовые поступления (тыс. руб.)
	0210020010	53 891,9	53 891,9
	0212001	325,6	325,6
	0225026	47,3	47,3
	0260020620	12,2	12,2
	0262049	2 183,4	2 183,4
	0310040240	183,5	183,5
	0330040990	175,2	175,2
	ПД	1 562,5	1 525,2
		58 381,6	58 344,3
15.	Суммы выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат) в разрезе выплат, предусмотренных Планом	Плановые выплаты(тыс. руб.)	Кассовые выплаты (тыс. руб.)

	Код ОСГУ 211	33 868,3	33 832,2
	Код ОСГУ 212	2,9	2,9
	Код ОСГУ 213	10 160,4	10 150,8
	Код ОСГУ 221	272,0	272,0
	Код ОСГУ 223	2 285,3	2 095,2
	Код ОСГУ 225	3 133,4	3 088,0
	Код ОСГУ 226	7 500,7	6 233,3
	Код ОСГУ 262	183,5	183,5
	Код ОСГУ 290	94,3	61,7
	Код ОСГУ 310	612,8	571,1
	Код ОСГУ 340	268,0	219,7
		58 381,6	56 710,4
Казённые учреждения дополнительно указывают:			
		Предыдущий год	Отчетный год
16.	Показатели кассового исполнения бюджетной сметы (тыс. руб.)		
17.	Показатели доведенных учреждению лимитов бюджетных обязательств (тыс. руб.)		
Раздел 3. Об использовании имущества, закрепленного за учреждением			
		Предыдущий год	Отчетный год
18.	Балансовая (остаточная) стоимость имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления; недвижимого имущества(общая сумма в тыс.руб.) движимого имущес	33 145,0 (6 290,4); 591,7 (3 094,7); 553,3 (3 195,8)	14 18 33 464,7 (5 365,3) 14 591,7 (3 024,4) 18 872,9 (2 340,9)
19.	Балансовая (остаточная) стоимость имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду: недвижимого имущества(общая сумма в тыс.руб.)		
20.	Балансовая (остаточная) стоимость имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование:: недвижимого имущества(общая сумма в тыс.руб.)	869,4	869,4
21.	Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления (кв.м.); на праве оперативного управления и переданного в аренду (кв.	2 607,70	2 607,70
22.	Количество зданий, сооружений, находящихся у учреждения на праве оперативного управления (ед.)	2	2
23.	Объем средств , полученных от распоряжения имуществом, находящимся у учреждения на праве оперативного управления (тыс. руб.)	-	-
Бюджетные учреждения дополнительно указывают:			
24.	Балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, приобретенного учреждением за счет: средств, выделенных администрацией района, учреждению на указанные цели(общая сумма в тыс.руб.) доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности (общая сумма в тыс.руб.)	-	-

25.	Балансовая(остаточная) стоимость особо ценного движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления (общая сумма в тыс.руб.)	18 102,1 (3 195,8)	18 367,5 (2 286,6)
-----	---	--------------------	--------------------

Главный бухгалтер



Т.А.Блинова

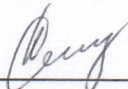
Согласовано:

Заместитель главы администрации



О.Е.Кузина

Начальник отдела образования



Н.Г.Симакова