

**Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад № 41 комбинированного вида
Центрального района Санкт-Петербурга
"ЦЕНТР ИНТЕГРАТИВНОГО ВОСПИТАНИЯ"**

ПРОТОКОЛ

**Заседания комиссии по урегулированию споров между участниками
образовательных отношений**

от 11.09.25 г.

№ 1

Присутствовали: 8 человек

Отсутствовали: 0 человек

- | | | |
|----|----------------|--|
| 1. | Баронова Т.С. | Воспитатель |
| 2. | Козлова Е.М. | Воспитатель |
| 3. | Кравченко А.П. | Педагог-психолог |
| 4. | Михайлова О.В. | Учитель-логопед |
| 5. | Агеева О.В. | Представитель родительского сообщества |
| 6. | Ефименко В.С. | Представитель родительского сообщества |
| 7. | Шолох Н.В. | Представитель родительского сообщества |
| 8. | Третьяк К.С. | Представитель родительского сообщества |

Повестка заседания:

1. Ознакомление с «Положением о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений в ГБДОУ детском саду № 41 комбинированного вида Центрального района Санкт-Петербурга» (далее Комиссия)
2. Распределение обязанностей в составе Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений в ГБДОУ
3. Делопроизводство Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений в ГБДОУ

Ход заседания:

По первому вопросу слушали:

Баронову Т.С. которая ознакомила присутствующих с «Положением о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений в ГБДОУ», (принят на общем собрании работников Образовательного учреждения ГБДОУ детского сада № 41 Центрального района Санкт-Петербурга, протокол № 1 от 31.08.2015 г., утвержден приказом № 47 от 01.09.2015 г.), сообщила о том, что за истекший год работы Комиссии, **обращений** от участников образовательных отношений **не поступало**.

По второму вопросу

выступила Кравченко А.П., которая сообщила о необходимости распределения обязанностей в Комиссии на текущий год. Предложила избрать Михайлову О.В. на должность председателя комиссии, Козлову Е.М. – секретарем Комиссии по урегулированию споров.

Возражений не последовало.

По третьему вопросу

Слушали Михайлову О.В. о документации Комиссии в соответствии с п. 2.11 «Положения о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений в ГБДОУ». Секретарь Комиссии ведет протокол заседания Комиссии, который храниться в образовательном учреждении три года.

Решение комиссии:

1. Распределить обязанности между членами Комиссии, согласно «Положения о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений в ГБДОУ» следующим образом:

Михайлова О.В. – председатель Комиссии по урегулированию споров.

Козлова Е.М. – секретарь Комиссии по урегулированию споров.

Члены Комиссии:

Баронова Т.С.	воспитатель
Кравченко А.П.	Педагог-психолог
Агеева О.В.	Представитель родительского сообщества
Ефименко В.С.	Представитель родительского сообщества
Шолох Н.В.	Представитель родительского сообщества
Третьяк К.С.	Представитель родительского сообщества

2. Документацию Комиссии оформлять в соответствии с п. 2.11 «Положения о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений в ГБДОУ».

«За» - 8 человек, «Против» - 0

Принято единогласно.

Председатель Комиссии:

Секретарь Комиссии:

Члены Комиссии:

Михайлова О.В.

Козлова Е.М.

Баронова Т.С.

Кравченко А.П.

Агеева О.В.

Ефименко В.С.

Шолох Н.В.

Третьяк К.С.