

**Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад № 41 комбинированного вида
Центрального района Санкт-Петербурга
"ЦЕНТР ИНТЕГРАТИВНОГО ВОСПИТАНИЯ"**

ПРОТОКОЛ

**Заседания комиссии по урегулированию споров между участниками
образовательных отношений**

от 09.09.2024 г.

№ 1

Присутствовали: 8 человек

Отсутствовали: 0 человек

- | | | |
|----|-----------------|----------------------------------------|
| 1. | Завьялова А.С. | Воспитатель |
| 2. | Попова С.А. | Воспитатель |
| 3. | Курочкина И.В. | Педагог-психолог |
| 4. | Валькова И.А. | Учитель-дефектолог |
| 5. | Токарева Л.Г. | Представитель родительского сообщества |
| 6. | Евдокимова М.Г. | Представитель родительского сообщества |
| 7. | Маслова Е.В. | Представитель родительского сообщества |
| 8. | Роднин Ю.А. | Представитель родительского сообщества |

Повестка заседания:

1. Ознакомление с «Положением о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений в ГБДОУ детском саду № 41 комбинированного вида Центрального района Санкт-Петербурга» (далее Комиссия)
2. Распределение обязанностей в составе Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений в ГБДОУ
3. Делопроизводство Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений в ГБДОУ

Ход заседания:

По первому вопросу слушали:

Завьялову А.С. которая ознакомила присутствующих с «Положением о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений в ГБДОУ», (принят на общем собрании работников Образовательного учреждения ГБДОУ детского сада № 41 Центрального района Санкт-Петербурга, протокол № 1 от 31.08.2015 г., утвержден приказом № 47 от 01.09.2015 г.), сообщила о том, что **за истекший год работы Комиссии, обращений от участников образовательных отношений не поступало.**

По второму вопросу

выступила Курочкина И.В., которая сообщила о необходимости распределения обязанностей в Комиссии на текущий год. Предложила избрать Завьялову А.С. на должность председателя комиссии, Попову С.А. – секретарем Комиссии по урегулированию споров.

Возражений не последовало.

По третьему вопросу

Слушали Валькову И.А. о документации Комиссии в соответствии с п. 2.11 «Положения о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений в ГБДОУ». Секретарь Комиссии ведет протокол заседания Комиссии, который храниться в образовательном учреждении три года.

Решение комиссии:

1. Распределить обязанности между членами Комиссии, согласно «Положения о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений в ГБДОУ» следующим образом:

Завьялова А.С. – председатель Комиссии по урегулированию споров.

Попова С.А. – секретарь Комиссии по урегулированию споров.

Члены Комиссии:

Курочкина И.В.	Педагог-психолог
Валькова И.А.	Учитель-дефектолог
Токарева Л.Г.	Представитель родительского сообщества
Евдокимова М.Г.	Представитель родительского сообщества
Маслова Е.В.	Представитель родительского сообщества
Роднин Ю.А.	Представитель родительского сообщества

2. Документацию Комиссии оформлять в соответствии с п. 2.11 «Положения о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений в ГБДОУ».

«За» - 8 человек, «Против» - 0

Принято единогласно.

Председатель Комиссии:

Секретарь Комиссии:

Члены Комиссии:

Завьялова А.С.

Попова С.А.

Курочкина И.В.

Валькова И.А.

Токарева Л.Г.

Евдокимова М.Г.

Маслова Е.В.

Роднин Ю.А.







